

整体绩效自评信息指标评分表

Table with columns for Unit Basic Information (单位名称, 单位人数, etc.), Financial Sources (资金来源), Financial Categories (资金类别), Evaluation Indicators (评价指标), and Scores (自评分数). It details budgetary and performance metrics for the 2021 fiscal year.

资金管理	25	国库集中支付结转结余存量资金效率性	3	3	本年度部门财政存量资金变动率 $\leq -15\%$ 。	部门(单位)的财政存量结转结余存量资金的变动情况。	部门财政存量资金变动率(当年年末存量资金规模 \div 上年年末存量资金规模) $\times 100\%$ 。1.部门财政存量资金变动率 $\leq -15\%$ 的,得3分;2.部门财政存量资金变动率 $\leq -10\%$ 且是大于 -15% 的,得2分;3.部门财政存量资金变动率 ≤ 0 且是大于 -10% 的,得1分;4.部门财政存量资金变动率 > 0 的,不得分;5.部门财政存量资金变动率 > 0 的,本年度继续为0的,得3分。存量资金效率性指标评分时不含科研项目(课题)及当年12月下达的资金。	
		政府采购执行率	2	1.9	实际采购金额小于计划金额。	部门(单位)本年度实际政府采购金额与年度政府采购预算的比率,用以反映和考核部门(单位)政府采购预算执行情况。	本指标得分=本指标满分 \times 政府采购执行率。其中:政府采购执行率=(实际采购金额 \div 采购计划金额) $\times 100\%$ 。如实际采购金额大于采购计划金额,本项不得分。政府采购预算是指采购机关根据事业发展规划和行政任务编制的,并经过规定程序批准的年度政府采购计划。	本指标根据部门决算报表附表《政府采购情况表》相关数据计算。
		财务合规性	4	4	我局严格执行资金管理、费用支出等制度;会计核算规范,不存在支出依据不合规、虚列项目支出的情况;不存在截留、挤占、挪用项目资金情况。	反映部门(单位)资金支出规范性,包括资金管理、费用支出等制度是否严格执行;会计核算是否规范反映是否存在支出依据不合规、虚列项目支出的情况;是否存在截留、挤占、挪用项目资金情况。	1.预算执行规范性1分,按规定履行调整报批手续或未发生调整的,且按事项完成进度支付资金的得满分,否则酌情扣分。2.事项支出的合规性1分,资金管理、费用标准、支付符合有关制度规定的得满分,超范围、超标准支出,虚列支出,截留、挤占、挪用资金的,以及其他不符合制度规定支出的,视情节严重程度扣1分,直至扣到0分。3.会计核算规范性1分,规范执行会计核算制度得满分,未按规定设置账核算,或支出凭证不符合规定,或其他核算不规范的,视具体情况扣分。4.重大项目支出经过评估论证和必要决策程序的得1分,否则酌情扣分。	
		资金下达合法性	3	3	及时下达转移支付资金。	反映部门下达其主管的一般性转移支付和专项转移支付的及时性以及批复下属单位预算的及时性。无转移支付的部门,本项指标不考核,3分分值调整至“部门预算资金支出率”指标。	1.转移支付部分:按规定时间正式下达。转移支付部分得分=在要求时限内下达的转移支付资金 \div 经批复的转移支付资金 $\times 1.5$ 分。2.部门预算:按规定,部门在接到财政部门批复的本部门预算后,15日内向所属各单位批复预算。部门预算部分得分:按时批复的得1.5分;每超过一天扣0.5分,扣完1.5分为止;未批复的不得分。本指标总分得分=转移支付部分得分 \div 部门预算部分得分。如被评价部门没有主管的转移支付资金,则转移支付部分分值计入部门预算部分,每超过一天扣1分,扣完为止。注:无转移支付资金的部门,本项指标不考核,3分分值调整至“部门预算资金支出率”指标,即“部门预算资金支出率”指标总分为8分。	
		预决算信息公开性	4	4	及时公开预决算。	主要考核部门(单位)在被评价年度是否按照政府信息公开有关规定公开相关预决算信息,用以反映部门(单位)预决算管理的公开透明情况。	1.部门预算公开得分:(1)按规定内容,在规定时间内和范围内公开的,得2分。(2)进行了公开,但未达到时限、内容或范围要求的,得1分。(3)没有进行公开的,得0分。(4)涉密部门经批准不需要公开相关信息的,计2分。部门决算公开得分:(1)按规定内容,在规定时间内和范围内公开的,得2分。(2)进行了公开,但未达到时限、内容或范围要求的,得1分。(3)没有进行公开的,得0分。(4)涉密部门经批准不需要公开相关信息的,计2分。本指标得分=部门预算公开得分 \div 部门决算公开得分。	
项目管理	5	项目实施程序	2	2	项目支出实施过程规范。	反映部门(单位)所有项目支出实施过程是否规范,包括是否符合申报条件、申报、批复程序是否符合相关规定;项目招投标、调整、完成验收等是否履行相应手续等。	1.项目的设立及调整按规定履行报批程序,得1分;2.项目招投标、建设、验收等方案实施严格执行相关制度规定的,得1分;评价时发现有项目不符合上述条件的,酌情扣分。	
		项目监管	3	3	严格按照专项资金管理办法开展项目管理。	反映部门(单位)对所实施项目的检查、监控、督促等管理等情况。	各级业务主管部门按规定主管的专项资金和专项经费实施开展有效的检查、监控、督促整改的,得3分(需提供检查底稿或其他材料证明,否则不得分);如被评价年度部门主管的市级专项资金绩效评价等级有低或差的,本项不得分。评价时发现有项目不符合上述条件的,酌情扣分。	
资产管理	13	报送及时性	2	2	及时报送月报及年报。	反映部门(单位)行政事业性国有资产年报和月报的报送情况。	行政事业性国有资产年报和月报均按时报送的,得2分;资产年报未能按时报送的扣2分;资产月报未能按时报送的,一次扣1分,扣完为止。	
		数据质量	3	3	报送年报数据完整准确。	反映部门(单位)行政事业性国有资产年报数据质量。	部门(单位)行政事业性国有资产年报数据完整、准确,核实性问题均能提供有效、真实的说明,得3分;否则得0分。	
		账务核对情况	3	3	资产账与财务账相符。	反映部门(单位)资产账与财务账的核对情况。	资产账与财务账相符的,得3分;不相符的不得分。	
		资产管理合规性	3	3	资产管理合规。	反映部门(单位)资产管理是否合规。	1.有无行政事业性国有资产内部管理制度;如无,扣1分。2.是否按照内部管理制度执行有关规定;如有,扣1分。3.出租、出借、处置国有资产是否规范;如有,扣1分。4.在各类巡视、审计、监督检查工作中如发现资产管理存在问题的,每发现1次扣1分,扣完为止。	

				固定资产利用率	2	2	有效使用国有资产，无闲置固定资产。	反映部门(单位)固定资产的使用情况。	部门(单位)实际在用固定资产总额与所有固定资产总额的比例。如使用率高于整个市直单位均值的得2分，低于平均值的得0分。	
预算使用效益	34	经济性	4	公用经费控制率	4	4	三公经费不超预算，不超上年决算，有效的控制机构运行成本。	部门(单位)本年度实际支出的公用经费总额与预算安排的公用经费总额的比率。用以反映和考核部门(单位)对机构运转成本的实际控制程度。	1. “三公”经费实际支出数≤预算安排的三公经费数，得2分，否则不得分；2. 日常公用经费决算数≤日常公用经费调整预算数，得2分，否则不得分。	本指标中公用经费根据部门决算报表附表011《财政拨款收入支出决算汇总表》相关数据计算。三公经费根据部门决算附表《部门决算相关统计报表》相关数据计算。
				重点工作完成率	5	5	较好的完成市委市政府和上级部门下达或交办的工作。	部门(单位)完成党委、政府、人大和上级部门下达或交办的重要事项或工作的完成情况，反映部门对重点工作的办理落实程度。	重点工作完成率=重点工作实际完成数/重点工作总数×100%。重点工作是指市委、市政府、市人大、中央相关部门交办或下达的工作任务。本指标得分=重点工作完成率×5。	
		效率性	13	绩效目标完成率	5	5	达到预期绩效目标。	部门(单位)整体绩效目标中各项绩效目标的完成情况，反映部门整体支出绩效目标的实现程度。	绩效目标完成率=部门整体支出绩效目标申报表中已实现目标数/申报目标数×100%。本指标得分=绩效目标完成率×5。	
				项目完成及时性	3	3	及时完成今年的工作任务。	反映部门(单位)项目完成情况与预期时间对比的情况。	所有部门预算安排的项目均按计划时间完成的，得3分；部分项目未按计划时间完成的，本指标得分=已完成项目数/未完成项目数×3。	
		效果性	10	社会效益	10	10	在市委、市政府的坚强领导下，我局以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，贯彻习近平总书记“四个革命、一个合作”的重大能源战略，落实市第十二次	反映部门(单位)履行职责对经济发展、社会发展和生态环境所带来的直接或间接影响。	根据部门(单位)“三定”方案确定的职责，实际并结合绩效目标设立情况，有选择地设置个性化绩效指标，且通过绩效指标完成情况与目标值对比分析，进行核定得分。社会、经济、环境三个方面的效益，根据部门工作的性质，至少选择一个方面，可以从两个角度对效益进行评价：1.部门管理的行业和领域对的主要指标能否体现部门当年履职的效果，主要指标均体现效果的，得5分；只有部分指标体现效果的，酌情扣分。2.部门当年主要的项目支出是否实现了预期的效果，由评价方对照部门的支出项目进行评分。所有项目均能体现效果的，得5分；只有部分项目体现效果的，酌情扣分。	
		公平性	7	群众信访办理情况	3	3	设置了便利的群众意见反应渠道，当年没有群众信访事件发生。	部门(单位)对群众信访意见的完成情况及时性，反映部门(单位)对服务群众的重视程度。	1.设置了便利的群众意见反映渠道和群众意见办理回复机制的，得1分；2.当年度所有群众信访意见均有回复，得1分，否则按比例扣分；3.回复意见均在规定时限内的，得1分，否则按比例扣分。	
				公众或服务对象满意度	4	4	民意直通车满意度为100%。	反映社会公众或部门(单位)的服务对象对部门履职效果的满意度。	社会公众或服务对象是指部门(单位)履行职责而影响的部门、群体或个人。一般采用社会调查的方式。如难以单独开展满意度调查的，可参考市统计部门的数据、年度市直民主评议政风行风评价结果等数据，或者参考群众信访反馈的普遍性问题，本部门或授权第三方机构的开展满意度调查等进行合理的评分。	
加减分项				工作表现加减分指标		3	1.广东省发展改革委关于“十三五”广东省各市节能目标责任评价考核结果的通报(粤发改能源	反映部门工作受到表彰或批评问责的情况。	1.加分项：工作获得上级或市委、市政府表彰的，表彰一次加1分，同一项工作获得多次表彰的，按一次计算，累计加分最多3分，加分后总分不能超过100分；2.减分项：在国务院大督察或人大审计、监察等监督检查时发现问题并被问责的，问责一次扣2分，同一问题被问责多次的，按一次计算，累计减分最多6分，减分后总分不能低于0分。	